Stichting Aslan Muziekcentrum

rapport inzake de jaarrekening

2024

Aslan

muziekcentrum

Administratie ASK Belastingadvies

Aan de Raad van Toezicht
Stichting Aslan Muziekcentrum

Amsterdam. 17 april 2025

Betreft: jaarrekening 2024

Geachte Raad van Toezicht,

In dit rapport is opgenomen de jaarrekening 2024. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Indien gewenst zijn wij graag bereid een nadere toelichting bij de cijfers te verstrekken.

Met vriendelijk groet,

Administratiekantoor ASK,

Elisabeth Hulst
directeur

Administratiekantoor ASK B.V.
Herengracht 566III 1017 CH Amsterdam
020 - 6208339
info@kantoorask.nl
BTW NL 0092.27.301.B.01 KvK 41208803
IBAN NL40 INGB 0001 8501 57 Becon 369214

Inhoud

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Algemene toelichting

Grondslagen

Toelichting afwijking begroting en resultaat

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Jaarrekening 2024

BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

BEDRAGEN IN EUR	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	83.504	76.864
Voorraden	2	29.614	49.592
		113.118	126.456
Vlottende activa			
Vorderingen	3	347.598	240.325
Liquide middelen	4	421.761	436.979
		769.359	677.304
totaal ACTIVA		882.477	803.760
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	5	59.203	261.277
Bestemmingsreserves	6	250.000	75.000
		309.203	336.277
Kortlopende schulden	7	573.274	467.483
totaal PASSIVA		882.477	803.760

Jaarrekening 2024

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

BEDRAGEN IN EUR	Ref.	2024 realisatie	2024 begroot	2023 realisatie
BATEN				
Directe opbrengsten				
Publieksinkomsten	8	804.721	786.360	716.444
Sponsorinkomsten	9	4.012	3.000	375
Overige inkomsten	10	8.211	22.000	26.568
		816.944	811.360	743.387
Totaal opbrengsten		**816.944**	**811.360**	**743.387**
Kunstenplan subsidie gemeente Amsterdam	11	1.288.669	1.124.663	1.224.971
Overige subsidies gemeente Amsterdam	12	293.257	134.700	258.862
Overige subsidies uit publieke middelen				
Incidenteel	13	62.971	50.000	62.971
Bijdrage uit private middelen	14	0	83.160	0
Totaal publieke en private middelen		**1.644.897**	**1.392.523**	**1.546.804**
TOTAAL BATEN		**2.461.841**	**2.203.883**	**2.290.191**

Jaarrekening 2024

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

BEDRAGEN IN EUR	Ref.	2024 realisatie	2024 begroot	2023 realisatie
LASTEN				
Beheerlasten				
Beheerlasten personeel	15	189.078	176.151	178.069
Beheerlasten materieel	16	351.343	321.364	376.059
		540.421	497.515	554.128
Activiteitenlasten				
Activiteitenlasten personeel	17	1.717.021	1.475.009	1.590.751
Activiteitenlasten materieel	18	231.473	231.359	228.850
		1.948.494	1.706.368	1.819.601
TOTALE LASTEN		**2.488.915**	**2.203.883**	**2.373.729**
SALDO uit gewone bedrijfslasten		**-27.074**	**0**	**-83.538**
Saldo rentebaten en -lasten		0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT		**-27.074**	**0**	**-83.538**
Resultaatbestemming				
Onttrekking bestemmingsreserve Educatieteam 2021-2024		-57.500	0	-57.500
Onttrekking bestemmingsreserve Talentontwikkeling 2023-2024		-17.500	0	-17.500
Toevoeging continuïteitsreserve		200.000	0	0
Toevoeging bestemningsreserve aanpassingen zaal Louis Bouwmeester		50.000	0	0
Onttrekking algemene reserve		-202.074	0	-8.538
		-27.074	**0**	**-83.538**

Jaarrekening 2024

5

ALGEMENE TOELICHTING

Bedrijfsgegevens

Stichting Aslan Muziekcentrum staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34112727.

Activiteiten

De hoofdactiviteiten van Aslan Muziekcentrum zijn:
a. Muziek, dans en theater uit verschillende culturele tradities onderwijzen op en organiseren met scholen;
b. Muziek, dans en theater uit verschillende culturele tradities onderwijzen aan kinderen en jongvolwassenen op Aslan;
c. Muziek, dans en theaterpresentaties voor publiek ontwikkelen en uitvoeren;
d. Intensieve begeleiding van talenten.
De nevenactiviteiten van Aslan Muziekcentrum zijn:
e. Muziek, dans en theaterdocenten uit verschillende culturele tradities werven, coachen en trainen;
f. Ontwikkelen van nieuwe vormen van muziek, dans en theateronderwijs.

Continuïteit

De in deze jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de organisatie.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld conform de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving 640 (RJ 640). Daarnaast is de jaarrekening opgesteld conform de voorschriften zoals opgenomen in het handboek verantwoording vierjarige subsidies Kunstenplan 2021-2024 Amsterdamse Basisinfrastructuur.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Toelichting afwijkingen begroting en resultaat

De toelichting op de verschillen tussen begroting en resultaat is opgenomen in het bestuursverslag.

Begrotingen

Als begroting 2024 is de begroting opgenomen die door de Raad van Toezicht is goedgekeurd voor de meerjarenaavraag.

GRONDSLAGEN

Algemene grondslagen

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de organisatie haar activiteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de stichting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiele vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffings- of voortbrengingskosten plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De delen van het eigen vermogen waarvoor door het bestuur van de stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan worden aangemerkt als bestemingsreserves.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij wordt een zakelijke rente in aanmerking genomen.

GRONDSLAGEN

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen
Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen de totale baten en de totale lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Opbrensten
Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te Opbrengsten uit leveringen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Subsidies en bijdragen
Structurele subsidies worden als baten verantwoord voor zover deze aan het verslagjaar zijn toegekend. Indien incidentele projectsubsidies en -bijdragen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede bedragen opgenomen onder de kortlopende schulden als subsidieverplichtingen.

Materiële lasten
De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personele lasten
De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Rente baten
Rente baten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet.

TOELICHTING AFWIJKING BEGROTING EN RESULTAAT

ALGEMEEN
De (meerjarige)begroting 2024 is opgesteld in juni 2021 bij het indienen van een aangepaste Kunstenplanaanvraag 2021- 2024. Subsidie kunstenplan 2021- 2024 wordt jaarlijks bijgesteld op basis van indexcijfers. Het resultaat van vorig jaar wordt als referentie voor ontwikkelingen genoemd in de toelichting.

BATEN
8. Publieksinkomsten
De stijging van de publieksinkomsten valt voor een groot deel te verklaren door de extra inkomsten voor het naschoolse aanbod op scholen.
De inkomsten van docenten trainingen waren in 2024 weer op het oude niveau. In 2023 waren deze lager omdat er in schooljaar 2022/2023 geen post hbo-opleiding is gestart.

9. Sponsoring, kortingen en
Wij ontvangen incidenteel een (klein) bedrag aan giften.

10. Overige inkomsten
In 2023 was het bedrag van de overige inkomsten hoger dan in 2024 omdat wij in 2023 een geldprijs van € 12.500 ontvingen van de Elja Foundation ontvingen.

Subsidies Gemeente Amsterdam
11. Kunstenplansubsidie gemeente Amsterdam
Aslan Muziekcentrum ontvangt een Kunstenplansubsidie 2021-2024. In 2024 ontvingen wij na indexatie een bedrag van € 1.288.669.

12. Overige subsidie gemeente
In 2024 ontvingen wij van Stadsdeel Nieuw West in de regeling Sociale Basis net als in 2023 een bedrag van € 104.000 voor het project Muziek Dans Theater in de buurt.
Van de gemeente Amsterdam ontvingen wij ook subsidie van € 44.104 ter versterking concurrentiepositie voor het verhogen van uurtarieven van de docenten die voor ons werkzaam zijn.
Van het AFK ontvangen wij in de periode 2022-2024 jaarlijks een bedrag voor de Cultuurcoaches. In 2024 ontvingen wij na indexatie een bedrag van € 135.153 Wij schoven in 2022 € 20.000 door van het ontvangen geld in deze regeling, € 10.000 voegden wij toe aan de subsidie in 2023 en € 10.000 aan de subsidie in 2024.

Overige subsidies en bijdragen
13. Subsidies uit publieke
Van het Fonds voor Cultuurparticipatie ontvangt Aslan gedurende het kunstenplan 2021-2024 jaarlijks € 50.000 via Mocca voor Cultuureducatie met kwaliteit. Wij schoven in 2022 € 25.942 door van het ontvangen geld in deze regeling, € 12.971 voegden wij toe aan de subsidie in 2023 en € 12.971 aan de subsidie in 2024.

14. Bijdragen private middelen
In 2024 werd er net als in het voorgaande jaar geen geld aangevraagd bij private fondsen.

TOELICHTING AFWIJKING BEGROTING EN RESULTAAT

LASTEN

15. Personeelskosten beheer

De personeelskosten voor beheer vertonen een lichte stijging ten opzichte van vorig jaar. Deze toename is in lijn met de gebruikelijke jaarlijkse loonontwikkelingen

16. Materiële kosten beheer

De huisvestingskosten zijn t.o.v. het voorgaande jaar. Dit is vooral te verklaren vanuit de daling energieprijzen tov van 2023.

17. Activiteitenlasten personeelskosten

Wij hebben ook in 2024 ingezet op versterking van ons (educatie)team Dit zien we terug in de stijging van de personeelskosten.
Vanaf 1 september 2023 hebben wij de uurtarieven voor onze docenten binnenschools en buitenschools verhoogd. Hierdoor zijn de docentenkosten in 2024 ook gestegen.

18. Activiteitenlasten materieel

Bij de uitvoeringskosten zien we een kleine stijging t.o.v. van het voorgaande jaar.

RESULTAAT

In de eerste twee jaren van de Kunstenplan periode hebben wij twee keer een positief resultaat geboekt. Daarom hadden wij ruimte om in 2023 en 2024 een negatief resultaat te laten zien. Ruimte die wij in 2024 nodig hadden voor de stijgende activiteitenlasten personeel.

Resultaatbestemming

Onttrekking bestemmingsreserve Educatieteam 2021-2024	-57.500
Onttrekking bestemmingsreserve Talentontwikkeling 2023-2024	-17.500
Toevoeging continuïteitsreserve	200.000
Toevoeging bestemningsreserve aanpassingen zaal Louis Bouwmeester	50.000
Onttrekking algemene reserve	-202.074
	-27.074

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

ACTIVA

1. Materiële vaste activa	**Inventaris/ computers**	**Technische apparatuur/ instrumenten**	**Totaal**
Stand per 1 januari			
Investeringen	98.462	44.779	143.241
Afschrijvingen	-46.848	-19.529	-66.377
Boekwaarde per 1 januari	51.614	25.250	76.864
Mutaties			
Investeringen	15.254	18.831	34.085
Afschrijvingen	-17.207	-10.238	-27.445
Desinvesteringen	-13.497	-2.415	-15.912
Afschrijvingen desinvesteringen	13.497	2.415	15.912
Saldo	-1.953	8.593	6.640
Stand per 31 december			
Investeringen	100.219	61.195	161.414
Cumulatieve afschrijvingen	-50.558	-27.352	-77.910
Boekwaarde	49.661	33.843	83.504
Gehanteerd afschrijvingspercentage	20%	20%	20%

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

ACTIVA, vervolg

	31-12-2024	31-12-2023
2. Voorraden		
Boeken	36.159	42.103
Voorziening boeken	-12.980	0
Lesmateriaal	6.435	7.489
	29.614	49.592
3. Vorderingen		
Debiteuren	262.076	171.509
Voorziening oninbaarheid	-4.161	-4.078
BTW balanspost	1.790	0
Waarborgsommen	56.103	56.103
Loonheffing balanspost	470	0
Nog te ontvangen bijdragen	4.592	15.285
Vooruit betaalde bedragen	26.728	1.506
	347.598	240.325

De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

4. Liquide middelen		
Kas	14	92
ABN AMRO rekening-courant	421.747	436.887
	421.761	436.979

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA	**2024**	**2023**
5. Algemene reserve		
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	261.277	269.815
Onttrekking	-202.074	-8.538
Totaal algemene reserve	59.203	261.277
6. Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	0	0
Toevoeging	200.000	0
	200.000	0

Deze reserve is bedoeld om de continuïteit van de organisatie te waarborgen in geval van tijdelijke terugval in inkomsten.

Bestemningsreserve aanpassingen zaal Louis Bouwmeester		
Stand per 1 januari	0	0
Toevoeging	50.000	0
	50.000	0

Deze reserve is bestemd voor toekomstige investeringen in de accommodatie.

Bestemmingsreserve educatieteam Kunstenplan 2021-2024		
Stand per 1 januari	57.500	115.000
Onttrekking	-57.500	-57.500
	0	57.500

Bestemmingsreserve educatieteam Kunstenplan 2021-2024 is bedoeld voor toekomstige uitgaven ter extra versterking van het educatieteam.

Bestemmingsreserve Talentontwikkeling 2023-2024		
Stand per 1 januari	17.500	35.000
Onttrekking	-17.500	-17.500
	0	17.500
Totaal bestemmingsreserves	250.000	75.000

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA, vervolg	**31-12-2024**	**31-12-2023**
7. Kortlopende schulden		
Crediteuren	15.148	13.253
Nettoloon	1.323	0
Sociale basis Amsterdam Nieuw West	62.500	0
AFK cultuurcoach 2022-2024	0	10.000
Gemeente Amsterdam versterking concurrentiepositie	0	44.104
Vooruitontvangen subsidie Fonds Cultuurparticipatie via Stichting Mocca	0	12.971
Loonheffing	0	21.584
Pensioenpremie	24.051	23.874
BTW	0	6.273
Reservering vakantiedagen	19.758	24.872
Reservering vakantietoeslag	39.165	41.075
Te betalen kosten	29.216	27.585
Vooruitontvangen cursusgelden	382.113	241.892
	573.274	467.483

Niet uit de balans blijkende verplichtingen
Behalve voor verplichtingen inherent aan het karakter van de activiteiten van de stichting bestaan verder geen verplichtingen van materiele omvang die niet uit de balans blijken.

Subsidietoekenningen

Gemeente Amsterdam Kunstenplan 2025-2028	per jaar	1.562.573
Gemeente Amsterdam Talentontwikkeling 2025-2030	per jaar	125.000
AFK Cultuurcoach regeling 2022-2024 voor periode 01-01-2025 t/m 30-06-2025		67.577

Huurcontracten
Het huurcontract Corantijnstraat loopt tot en met 31 december 2027 en wordt stilzwijgend met 4 jaar verlengd. De jaarhuur bedraagt in 2025 € 71.369.
Het huurcontract van de Ottho Heldringstraat loop tot en met 31 december 2026 en wordt vervolgens voortgezet voor een aansluitende periode van telkens 3 jaar.
De huur van Ottho Heldringstraat wordt jaarlijks per 1 februari geïndexeerd. De jaarhuur bedraagt in 2025 € 26.516.
Het huurcontract voor de Louis Bouwmeesterstraat is op 1 januari 2020 afgesloten en is aangegaan voor een periode van 5 jaar en wordt aansluitend voor een periode van 4 jaren verlengd. De jaarhuur bedraagt in 2025 € 120.784.

Gebeurtenissen na balansdatum
Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

Kengetallen

Current ratio (vlottende activa / kort vreemd vermogen)	1,34%	1,45%
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	35,04%	41,84%

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (bedragen in EUR)

BATEN	**2024** realisatie	**2024** begroot	**2023** realisatie
8. Publieksinkomsten			
Lessen op scholen NSA/BSA	123.287	37.500	64.110
Lessen op scholen VO	15.054	24.000	12.879
Lessen op scholen MTE doorlopende leerlijn	230.231	154.260	225.790
Cursisten	402.734	547.600	389.519
Docenten trainingen post HBO opleiding	33.415	20.000	24.146
Voorstellingen/presentaties	0	3.000	0
	804.721	786.360	716.444
9. Sponsorinkomsten			
Donaties	4.012	0	375
Sponsorinkomsten	0	3.000	0
	4.012	3.000	375
10. Overige inkomsten			
Inkomsten ontwikkelcentrum	7.431	18.000	10.523
Eigen bijdrage deelnemers bijscholing	0	4.000	600
Elja Foundation Award	0	0	12.500
Overige directe opbrengsten	780	0	2.945
	8.211	22.000	26.568
11. Kunstenplan subsidie gemeente Amsterdam	1.288.669	1.124.663	1.224.971

Deze subsdie heeft een structureel karakter.

12. Overige subsidies gemeente Amsterdam			
Stadsdeel NW Cultuurparticipatie	104.000	0	104.000
Gemeente Amsterdam versterking concurrentiepositie	44.104	0	16.390
AFK Cultuurcoach 2022-2024	145.153	125.000	138.472
Vrijval verbouwingssubsidie DMO	0	9.700	0
	293.257	134.700	258.862
13. Subsidies uit publieke middelen incidenteel			
Subsidie Fonds Cultuurparticipatie via Stichting Mocca 2021-2024	62.971	50.000	62.971
	62.971	50.000	62.971
14. Bijdragen uit private middelen			
Bijdragen uit private middelen	0	83.160	0

Deze bijdragen hebben een incidenteel karakter.

De in de staat van baten en lasten opgenomen subsidiebedragen en bijdragen zijn conform de toegekende subsidiesbedragen en bijdragen. De subsidies en bijdragen worden op grond van de ingediende verantwoording definitief vastgesteld.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (bedragen in EUR)

LASTEN	**2024** realisatie	**2024** begroot	**2023** realisatie
15. Beheerlasten personeel			
Salaris directie	*59.159*	*51.819*	*57.050*
Salaris zakelijke leiding	*35.046*	*44.007*	*0*
Salaris marketing en communicatie	*20.702*	*16.195*	*13.404*
Salaris administratief medewerker	*0*	*11.055*	*0*
Salaris financieel medewerker	*54.841*	*41.575*	*51.223*
Salariskosten beheerlasten personeel	169.748	164.651	121.677
Overige personeelskosten	19.330	*11.500*	17.255
Inhuur beheer	0	0	39.137
	189.078	176.151	178.069
16. Beheerlasten materieel			
Huisvesting	333.911	285.581	357.517
Kantoorkosten	6.095	18.013	5.910
Afschrijvingen	11.337	17.770	12.632
	351.343	321.364	376.059
17. Activiteitenlasten personeel			
Artistieke directie	*57.026*	*50.018*	*55.064*
Hoofd educatie	*62.941*	*70.391*	*35.943*
Hoofd docentenopleiding	*41.007*	*65.465*	*48.073*
Educatieteam	*113.120*	*53.750*	*68.077*
Docenten lessen Aslan	*135.934*	*0*	*124.497*
Docenten lessen op scholen	*17.681*	*0*	*18.943*
Projectmanager	*99.908*	*20.003*	*57.386*
Coördinator lessen Aslan	*195.721*	*152.680*	*221.305*
Coördinator lessen op scholen	*94.844*	*84.971*	*114.979*
Marketing en communicatie	*38.346*	*40.706*	*60.134*
Beheer kantine en schoonmaak	*83.728*	*59.575*	*67.215*
Salariskosten activiteitenlasten personeel	940.256	597.559	871.616
Mutaties reservering vakantiedagen	-5.113	*0*	6.806
Overige personeelskosten	395	*4.000*	1.884
Docenten lessen Aslan	*348.836*	*576.500*	*328.900*
Docenten lessen op scholen	*425.461*	*279.400*	*368.409*
Docenten trainingen	*0*	*17.550*	*0*
Monitoring en evaluatie	*1.456*	*0*	*2.689*
Marketing en communicatie	*1.253*	*0*	*3.503*
Honoraria uitvoering	*4.057*	*0*	*5.137*
Beheer kantine en schoonmaak	*420*	*0*	*1.807*
Inhuur activiteitenlasten personeel	781.483	873.450	710.445
	1.717.021	1.475.009	1.590.751

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (bedragen in EUR)

LASTEN, vervolg	**2024** realisatie	**2024** begroot	**2023** realisatie
Personele lasten			
Bruto loon	868.499		808.143
Sociale lasten	148.766		137.448
Pensioenpremie	73.703		69.569
Onkosten via lonen	461		451
Reiskosten via lonen	20.485		12.722
Mutatie vakantiegeld	-1.910		8.735
Uitkering UWV	0		-17.170
Uitkering Gemeente Amsterdam	0		-26.605
	1.110.004		993.293
Personele lasten			
Beheerlasten personeel salarissen	169.748	164.651	121.677
Activiteitenlasten personeel salarissen	940.256	597.559	871.616
	1.110.004	762.210	993.293
aantal fte's beheer + activiteiten	18,3		19,0
aantal medewerkers	31		27
18. Activiteitenlasten materieel			
Uitvoeringskosten	175.483	161.859	184.665
Voorstellingskosten	18.174	32.500	15.914
Marketing en communicatie	36.108	37.000	26.085
Verkoopkosten educatie materiaal	1.708	0	2.186
	231.473	231.359	228.850

WNT VERANTWOORDING (bedragen in EUR)

1a. Leidinggevens topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2024

bedragen x € 1	Levent Aslan	Sevgi Gezik
Functiegegevens	directeur-bestuurder	directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1.1-31.12	1.1-31.12
Omvang dienstverband	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	81.998	80.949
Beloningen betaalbaar op termijn	7.959	7.831
Subtotaal	89.958	88.781
Invidueel bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	89.958	88.781
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t./n.v.t.	n.v.t./n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t./0	n.v.t./0

Gegevens 2023

bedragen x € 1	Levent Aslan	Sevgi Gezik
Functiegegevens	directeur-bestuurder	directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1.1-31.12	1.1-31.12
Omvang dienstverband	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	74.021	73.074
Beloningen betaalbaar op termijn	7.765	7.641
Subtotaal	81.787	80.716
Invidueel bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	81.787	80.716
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t./n.v.t.	n.v.t./n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t./0	n.v.t./0

WNT VERANTWOORDING (bedragen in EUR)

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van 2.100 EUR of minder

De Raad van Toezicht is onbezoldigd.

Naam	**functie**
Johanna van Wees	voorzitter
Anders Maars	penningmeester
Christina Hoebe	secretaris
Meral Polat	algemeen lid
Gabriela Acosta Camacho	algemeen lid

Raad van Toezicht

Johanna van Wees, voorzitter

Anders Maars, penningmeester

Christina Hoebe - Van der Haar, secretaris

Meral Polat, algemeen lid

Gabriela Acosta Camacho, algemeen lid

Bestuur

Levent Aslan, directeur-bestuurder

Sevgi Gezik, directeur-bestuurder

Amsterdam, juni 2025

Overige gegevens

19

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT